

**دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رفسنجان**

**معاونت آموزشی**

**مرکز مطالعات و توسعه‌ آموزش علوم پزشکی**

**فرم فعاليت‌هاي سالانه‌ اعضاي هیئت علمي پژوهشی**

ویرایش اول – آبان 1399

نام و نام خانوادگي:

محل خدمت:

وضعيت استخدامي (ضریب K، پيماني، رسمي آزمايشی، رسمي قطعي):

مرتبه علمي (مربي، استاديار، دانشيار، استاد):

پايه‌ فعلي طبق آخرين حكم كارگزيني:

تاريخ اعطاي آخرين پايه:

باز‌ه‌ فعاليت‌هاي ساليانه (از تاریخ تا تاریخ):

**همکار محترم:**

ضمن تشکر از مشارکت شما در انجام فرایند ترفیع، لازم است جهت تسهیل در این فرایند مدارک ذیل را همراه با فرم تکمیل‌شده به مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه تحویل نمایید. خاطرنشان می‌سازد که فقدان این مدارک سبب عدم کسب امتیاز در آن قسمت خواهد شد. همچنین یاد‌آوری می‌شود که مسئولیت تکمیل کردن فرم و ارسال مدارک با خود عضو محترم هیئت علمی می‌باشد و هرگونه نقص یا تأخیر در ارسال مدارك سبب خواهد شد كه روند ترفيع پايه‌ شما دچار تأخير گردد.

1. فرم تکمیل‌شده فعالیت‌های سالیانه‌ اعضای هیئت علمی (فرم حاضر) همراه با تمام امضاها و تأییدیه‌های ذکرشده در متن.
2. تصویر گواهی شرکت در کارگاه‌ها.
3. تصوير گواهي تدريس در كارگاه‌ها.
4. تصوير گواهي طراحي كارگاه.
5. فرم تکمیل‌شده طرح درس مجزا برای هر درس.
6. محصولات آموزشي طراحي‌شده جديد يا محصولات آموزشي اصلاح‌شده.
7. تصوير مقالات يا خلاصه مقالات به انضمام مستندات مربوط به ایندکس مقالات
8. گواهی یا مدرکی دال بر مشارکت در پايان‌نامه‌هاي دفاع‌شده.
9. تصوير مستندات مربوط به كتاب‌های تأليفي، ترجمه، اختراع و ...
10. مستندات مربوط با داوري مقالات يا پايان‌نامه‌ها.

**عناوین فعالیت‌های ضروری (شرط لازم) برای دریافت ترفیع\***

|  |
| --- |
| **جدول مقالات شرطی**  |
| **نفر چندم** | **تعداد نفرات** | **تاریخ انتشار** | **ضریب تأثیر**  | **بالاترین نمایه** | **عنوان مجله** | **عنوان مقاله** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 |

|  |
| --- |
| **جدول فعالیت‌های فناورانه جایگزین مقالات شرطی** |
| **نفر چندم** | **تعداد نفرات** | **تاریخ و شماره** | **مرجع صادر‌کننده گواهی** | **نوع فعالیت یا دستاورد (شامل ثبت اختراع، شرکت دانش‌بنیان، هسته فناور)** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  | ۳ |

**\* در دو جدول فوق فقط مشخصات مقالاتی که عضو هیئت علمی پژوهشی به عنوان نویسنده اول یا مسئول منتشر کرده است، و یا فعالیت های فناورانه ذکر شود و نیازی به محاسبه امتیاز آن وجود ندارد. امتیاز آن در بخش های مربوطه محاسبه خواهد شد.**

1. **فعاليت‌هاي آموزشي‌:**
	1. **کمیت تدریس:**

|  |
| --- |
| **جدول شماره1**  |
| **نوع آموزش****عملی/نظری** | **نيم‌سال****اول/دوم** | **عنوان درس** | **تعداد اساتيدي كه اين واحد آموزشي را همراه با شما ارائه مي‌كنند** | **ساعات تدريس در هفته توسط تمام اساتید** | **مقطع فراگيران** | **اين واحد درسي توسط شما درچند كلاس تدريس مي‌گردد** | **تعداد واحد** | **امتياز****(پر نشود)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* **این فرم باید به تأیید مدیر گروه آموزشی و معاونت آموزشی دانشکده مربوطه برسد.**

**امضاء و نام و نام خانوادگی مدرس: امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر گروه: امضاء و نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده:**

* 1. **فعاليت‌هاي آموزشي– درماني در بیمارستان یا درمانگاه آموزشی:**

|  |
| --- |
| **جدول شماره2** |
| **عنوان فعاليت** | **نيم‌سال اول** | **نيم‌سال دوم** | **امتياز (پر نشود)** |
| **ساعت در هفته** | **مقطع فراگيران** | **ساعت در هفته** | **مقطع فراگيران** |  |
| راند آموزشي  |  |  |  |  |  |
| حضور در درمانگاه آموزشي  |  |  |  |  |  |
| ارائه‌ كنفرانس آموزشي  |  |  |  |  |  |
| شركت در كنفرانس آموزشي  |  |  |  |  |  |
| ارائه‌ ژورنال كلاپ |  |  |  |  |  |
| آنكال شب |  |  |  |  |  |

* 1. **درصد تدریس:**

|  |
| --- |
| **جدول شماره3** |
| **نیم‌سال** | **میزان واحد موظفی** | **میزان واحد تدریس شده** | **درصد تدریس (پر نشود)** |
| اول |  |  |  |
| دوم |  |  |  |

 **امضاء و نام و نام خانوادگی مدرس: امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر گروه: امضاء و نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده:**

* 1. **فعالیت‌های آموزشی ویژه:**

|  |
| --- |
| **جدول شماره4** |
| **شرکت در کارگاه‌های آموزشی، پژوهشی یا فرهنگی:** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام برنامه** | **تاریخ برنامه** | **ساعت مشارکت** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*ارائه‌ تصویر گواهی‌نامه شرکت در کارگاه الزامی است.

|  |
| --- |
| **جدول شماره5** |
| **تدریس در کارگاه‌های آموزشی، پژوهشی یا فرهنگی:** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام برنامه** | **تاریخ برنامه** | **ساعت تدریس** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*ارائه تصویر گواهی‌نامه شرکت در کارگاه الزامی است.

|  |
| --- |
| **جدول شماره**6 |
| **طراحي كارگاه آموزشي** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام برنامه** | **تاریخ برنامه** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*ارائه تصویر گواهی‌نامه طراحي كارگاه الزامي است.

|  |
| --- |
| **جدول شماره**7 |
| **طراحي آزمايشگاه** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام برنامه** | **تاریخ برنامه** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **جدول شماره**8 |
| **بازنگري يا ايجاد تغيير در تدريس درس (طراحي جديد براي درس، دوره و ...):** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام درس** | **شرح تغيير** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **جدول شماره9** |
| **ابداع و نو‌آوري در فعاليت‌هاي آموزش:** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام درس** | **شرح فعاليت** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **جدول شماره10**  |
| **طرح درس (لطفاً اسم درس ذکر شود):** | **امتیاز (پر نشود)** |
|  |  |
|  |
|  |
|  |

\*ارائه‌ تصویر طرح درس الزامی است.

|  |
| --- |
| **جدول شماره11** |
| **استفاده از شيوه‌هاي نوين تدريس (PBL, Small Group, …):** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام درس** | **شيوه‌ي ارائه** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **جدول شماره12** |
| **طراحی محصولات آموزشی (جزوه، لوح فشرده، فايل PowerPoint و ...):** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام درس** | **نوع محصول** | **نوع ارائه (اولین بار، ویرایش جزیی یا ویرایش کلی)** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*درصورتي‌كه نوع ارائه «اولين بار» انتخاب شود، ارائه محصول طراحي‌شده الزامي است.

\*درصورتی‌که نوع ارائه «ویرایش جزیی» یا «ویرایش کلی» انتخاب شود، ارائه‌ هر دو محصول قديمي و جديد و همچنين مشخص كردن تغييرات الزامي است.

|  |
| --- |
| **جدول شماره13** |
| **طراحي روش امتحاني OSCE در بخش‌هاي باليني:** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام درس** | **مقطع** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **جدول شماره14** |
| **طراحي سوالات امتحاني استاندارد:** | **امتیاز (پر نشود)** |
| **نام درس** |  |
|  |
|  |
|  |

 جمع امتياز آموزشي: تأیید و امضای مدير EDO دانشكده

1. **فعاليت‌هاي پژوهشي:**

**الف) جدول نگارش کتب علمی**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 15** |
| **واحد (امتیاز)** | **نفر چندم** | **تعداد نفرات** | **انتشارات** | **نام نویسندگان** | **نوع نگارش \*** | **عنوان کتاب/ درسنامه/...** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 |

**\* نوع نگارش: تألیف/ ترجمه/ تحریر و تجدید چاپ کتاب/ درسنامه / نقد و بررسی/ تألیف و ترجمه تحت نظر و ...**

**ب) طرح‌های تحقیقاتی پایان‌یافته\***

|  |
| --- |
| **جدول شماره 16** |
| **واحد (امتیاز)** | **نفر چندم** | **تعداد نفرات** | **تاریخ پایان**  | **تاریخ تصویب** | **کد رهگیری طرح در سامانه پژوهان** | **نوع همکاری (مدیر اجرایی/مجری/همکار)** | **نوع طرح\*\*** | **عنوان طرح** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
|  | **جمع واحدها** |

**\*در این جدول لیست طرح‌هایی که در سال مربوطه پایان یافته‌اند، ذکر شود.**

**\*\* نوع طرح شامل:طرح دانش‌بنیان/ طرحHSR / کارآزمایی بالینی/ چندمرکزی خارجی/چندمرکزی ملی/چندمرکزی استانی/ سایر طرح‌ها**

**ج) چاپ مقالات در نشریات معتبر داخلی و بین‌المللی**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 17** |
| **واحد (امتیاز)** | **نویسنده اول/ مسئول** | **نفر چندم** | **تعداد نفرات** | **تاریخ انتشار** | **ضریب تأثیر\*\*** | **بالاترین ایندکس مجله\*** | **عنوان مجله** | **عنوان مقاله** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  | **جمع واحدها** |

**\* منظور از ایندکس، نمایه شدن مقاله در پایگاه اطلاعاتی می‌باشد نه نمایه مورد ادعای مجله. / \*\* مربوط به مجلات ایندکس‌شده در Web of Science است.**

**د) ارائه خلاصه مقالات در کنگره‌های داخلی و خارجی**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **جدول شماره 18** |
| **واحد (امتیاز)\*** | **نفر چندم** | **تعداد نفرات** | **نوع ارائه (سخنرانی/ پوستر)** | **نوع کنگره (بین‌المللی و منطقه‌ای/ ملی)** | **نام کنگره و مکان وتاریخ برگزاری کنگره** | **عنوان خلاصه مقاله** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  | **جمع واحدها** |

**\* به خلاصه مقالاتی که امتیاز آن در قسمت مقالات گرفته شده است، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.**

**ﻫ) راهنمایی و یا مشاوره پایان‌نامه‌ها**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 19** |
| **واحد (امتیاز)** | **نفر چندم** | **تعداد نفرات در نقش مربوطه** | **مقطع تحصیلی دانشجو** | **تاریخ دفاع** | **نقش (استاد راهنما/استاد مشاور)** | **عنوان پایان‌نامه** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  | **جمع واحدها** |

**و) فعالیت‌های فناورانه و کسب رتبه و جوایز پژوهشی**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 20** |
| **واحد (امتیاز)** | **نفر چندم** | **تعداد نفرات** | **تاریخ و شماره** | **مرجع صادر‌کننده گواهی** | **نوع فعالیت یا دستاورد (شامل ثبت اختراع، شرکت دانش‌بنیان، هسته فناور، گرنت، رتبه برتر، جایزه)** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  | **جمع واحدها** |

**ز) سایر فعالیت‌های پژوهشی**

**ز-1) داوری‌ها/نظارت**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 21** |
| **واحد (امتیاز)** | **ساعت** | **شماره و تاریخ نامه** | **مرجع صادرکننده گواهی** | **زبان (فارسی/ انگلیسی)**  | **نوع داوری/نظارت (کتاب/ مقاله/خلاصه مقاله/ پایان‌نامه/طرح)**  | **عنوان داوری/نظارت** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  | **جمع واحدها** |

**ز-2) کارگاه‌های آموزشی**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 22** |
| **واحد (امتیاز)** | **ساعات حضور** | **شماره و تاریخ گواهی** | **مرجع صادر‌کننده گواهی** | **نقش (سخنران/ شرکت‌کننده)** | **عنوان کارگاه** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  | **جمع واحدها** |

**ز-3) امتیاز استناد به مقالات بر اساس پایگاه علمی Scopus**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 23** |
| **واحد (امتیاز)** | **تعداد استناد (پس از حذف خوداستنادی)** | **عنوان مجله** | **عنوان مقاله** | **ردیف** |
|  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  | ۳ |
|  | **جمع واحدها** |

 **جمع امتيازات پژوهشي: تأیید و امضای مدير توسعه و ارزیابی تحقیقات**

1. **فعالیت‌های اجرایی**

**الف) مسئولیت‌های اجرایی**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 23** |
| **واحد (امتیاز)** | **مدت فعالیت (سال/ماه/روز)** | **تاریخ فعالیت** | **مشخصات ابلاغیه** | **سمت اجرایی**  | **ردیف** |
| **تا تاریخ** | **از تاریخ**  | **تاریخ ابلاغیه** | **شماره ابلاغیه** |
|  |  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  |  | **جمع واحدها** |

**ب3) عضویت‌\***

|  |
| --- |
| **جدول شماره 24** |
| **واحد (امتیاز)** | **ساعات همکاری** | **مکان** | **زمان** | **محل فعالیت**  | **عنوان فعالیت**  | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  | ۱ |
|  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  | ۳ |
|  |  | **جمع واحدها** |

\* این بند شامل عضویت و همکاری در هیئت تحریریه مجلات معتبر علمی،‌ کمیته‌ها و انجمن‌‌های علمی، شوراها و غیره می‌گردد.

**تبصره 1: در صورتی که دو یا چند فعالیت جانبی به طور کاملاً همزمان انجام شود (به عنوان مثال مدیریت علمی و اجرایی در هنگام برگزاری یک کارگاه یا دوره آموزشی و...... )، معادل‌سازی جهت یکی از آنها انجام می‌گیرد.**

**تبصره2: واحد معادل به شرط عدم دریافت حق‌الزحمه، به فرد تعلق می‌گیرد.**

|  |
| --- |
| **جدول شماره 25جمع امتیازات (واحدها)** |
| **ردیف** |  **عنوان فعالیت** | **واحد (امتیاز)** | **ردیف** |  **عنوان فعالیت** | **واحد (امتیاز)** |
| **1** | **فعالیت‌های پژوهشی** | **نگارش کتب علمی** |  | **7** | **سایر فعالیت‌های پژوهشی** | **داوری‌ها** |  |
| **2** | **طرح‌های تحقیقاتی پایان‌یافته** |  | **8** | **کارگاه‌های آموزشی** |  |
| **3** | **چاپ مقالات در نشریات معتبر داخلی و بین‌المللی** |  | **9** | **عضویت** |  |
| **4** | **ارائه مقالات در کنگره‌های داخلی و خارجی** |  | **10** | **فعالیت‌های اجرایی** |  |
| **5** | **راهنمایی و یا مشاوره پایان‌نامه‌ها** |  | **11** | **فعالیت‌های آموزشی** |  |
| **6** | **فعالیت‌های فناورانه و کسب جوایز و رتبه** |  |  | **توسعه فرهنگی و فردی**  |  |
| **جمع واحدها** |  |

**توجه: ارسال کلیه مستندات الزامی می‌باشد.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **عضو هیئت علمی پژوهشی**  | **کارشناس مربوطه** | **مدیر توسعه آموزش پزشکی** | **مدیر توسعه و ارزیابی تحقیقات** | **معاون تحقیقات و فناوری** |
| **امضاء و تاریخ** | **امضاء و تاریخ** | **امضاء و تاریخ** | **امضاء و تاریخ** | **امضاء و تاریخ** |

**با توجه به كليه‌ي جوانب و موارد فوق با ترفيع ايشان: موافقت مي‌گردد.🖵 مخالفت مي‌گردد. 🖵**

**تأیید و امضای معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه**

 s