



معاونت تحقیقات و فناوری  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

## وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

### آیین نامه برگزاری گردهمایی علمی - تخصصی بین المللی حوزه سلامت

۱۴۰۲ دی



## به نام خدا

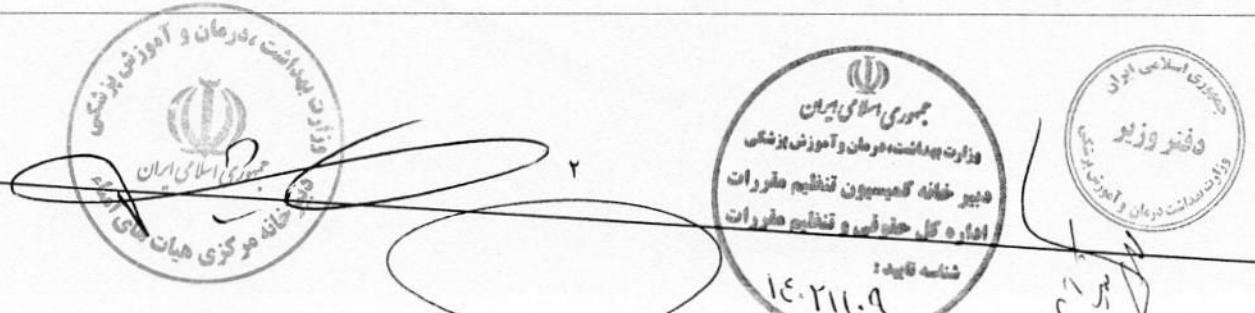
مقدمه:

برگزاری گردهمایی‌ها به تجمعیع تجربیات، برقراری ارتباط مستقیم پژوهشگران و محققین، دانشجویان و ایجاد زمینه‌ای برای فعالیت‌های جمعی کمک شایانی می‌نماید. با توجه به تصویب‌نامه هیئت وزیران زماره ۵۷۲۱/ت ۴۹۹۲۸-۱۳۹۳/۱/۲۶ درخصوص اصلاح آیین‌نامه نحوه برگزاری گردهمایی‌های بین‌المللی و با شماره ۵۷۲۱/ت ۴۹۹۲۸-۱۳۹۳/۱/۲۶ از جانب وزارت اصلاح این آیین‌نامه مذکور متبوع به جهت هماهنگی، عنایت به الزام صدور مجوز برگزاری گردهمایی بین‌المللی براساس آیین‌نامه داخلی وزارت دستیابی به انسجام، وحدت رویه و نظارت بر عملکرد و تعیین سطح علمی گردهمایی بین‌الملل، گامی در جهت دستیابی به ارتقای کیفیت و ایجاد یک ساختار نظاممند علمی- اجرایی می‌باشد. این آیین‌نامه پس از اصلاح و اعمال بازنگری در هیات امنی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور مورد تایید نهایی مقام عالی وزارت قرار گرفت.

جلسه مورخ

### ماده ۱- تعاریف

- ۱- وزارت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۲- موسسه: دانشگاه‌ها/ دانشکده‌های مستقل، موسسات آموزشی- پژوهشی مستقل، مراکز آموزش عالی و تحقیقاتی علوم پزشکی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع قانونی ذیربطری می‌باشند.
- ۳- گردهمایی بین‌المللی: همایشی است که دانشگاه‌ها/ دانشکده‌های مستقل، موسسات آموزشی- پژوهشی مستقل و موسسات آموزش عالی و تحقیقاتی علوم پزشکی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع قانونی ذیربطری می‌باشند و با مشارکت یک یا چند دانشگاه، موسسه آموزشی- پژوهشی مستقل، سازمان، مرکز، انجمن علمی- تخصصی خارجی و یا سازمان‌های بین‌المللی پس از تایید کارگروه صدور مجوز گردهمایی بین‌المللی وزارت برگزار می‌گردد.
- ۴- کارگروه صدور مجوز گردهمایی بین‌المللی: کارگروهی مشکل از نمایندگان تمام‌الاختیار معاونت تحقیقات و فناوری، معاونت آموزشی و امور بین‌الملل وزارت می‌باشند که از این پس در این آیین‌نامه جهت رعایت اختصار «کارگروه» گفته می‌شود.
- ۵- دبیرخانه کارگروه: دبیرخانه کارگروه در معاونت تحقیقات و فناوری وزارت مستقر است و وظیفه آن دریافت و بررسی درخواست‌های واصله از موسسات متقارنی و برگزاری کارگروه می‌باشد. اعضای کارگروه مشکل است از: ۱-۱-۱- رئیس(دبیر) کارگروه: رئیس کارگروه که سمت دبیری کارگروه را هم خواهد داشت بر عهده فردی است که توسط معاون تحقیقات و فناوری وزارت منصوب خواهد شد.
- ۱-۱-۲- نماینده تمام‌الاختیار معاونت آموزشی: نماینده مطلع به پیشنهاد معاونت آموزشی که توسط معاون تحقیقات و فناوری وزارت منصوب خواهد شد.



۳-۱-۵- نماینده تمام الاختیار حوزه امور بین‌الملل: نماینده مطلع به پیشنهاد امور بین‌الملل که توسط معاون تحقیقات و فناوری وزارت منصوب خواهد شد.

تبصره: مجوز برگزاری گردهمایی‌های بین‌المللی صرف" به دانشگاه‌ها، دانشکده‌های مستقل، موسسات آموزشی-پژوهشی مستقل و انجمن‌های علمی از طرف معاون تحقیقات و فناوری وزارت اعطا می‌شود.

#### ماده ۲- اهداف:

(الف) ایجاد ارتباطات بین‌المللی از طریق گسترش مرزهای علم و دانش (دیپلماسی علمی) جهت ارائه توانمندی‌های علمی دانشمندان و محققین ایرانی در حوزه سلامت

(ب) اقناع روحیه جستجوگری و کاوشگری جامعه علمی دانشگاهی برای کسب معلومات، اطلاع از یافته‌های جدید در عرصه علم و دانش و تبادل تجربیات جامعه علمی داخل و خارج از کشور

#### ماده ۳- ضوابط و شرایط برگزاری گردهمایی بین‌المللی

گردهمایی بین‌المللی می‌باشد دارای ویژگی‌های زیر باشد:

الف: هدف و موضوع بین‌المللی داشته باشد. (مدعونین و شرکت‌کنندگان از ملیت‌های گوناگون داشته باشد یا موضوع علمی- تخصصی حوزه مربوط به عنوان گردهمایی از ملیت‌های مختلف را مورد بحث قرار دهد)

ب: دارای فراخوان بین‌المللی باشد. (علاوه بر زبان فارسی "حتماً" دارای وب سایت به زبان انگلیسی و یا سایر زبان‌ها باشد)

تبصره ۱: منظور از فراخوان بین‌المللی، اطلاع‌رسانی برگزاری گردهمایی به ذینفعان ملی و بین‌المللی (سایر کشورها)

توسط موسسه برگزار کننده حداقل ۳ ماه قبل از برگزاری گردهمایی

تبصره ۲: مشخصات وب سایت به زبان فارسی و انگلیسی یا سایر زبان‌های مرتبط (الزامی است) به شرح ذیل بوده و دارای حداقل بخش‌های زیر باشد:

۱. لینک ثبت نام در گردهمایی

۲. توضیحات کامل درباره گردهمایی (همایش-کنفرانس-کنگره و...) - فراخوان- پوستر- سازمان‌های همکار ملی و بین‌المللی

۳. تعرفه‌های ثبت نام

۴. مزایای شرکت در گردهمایی

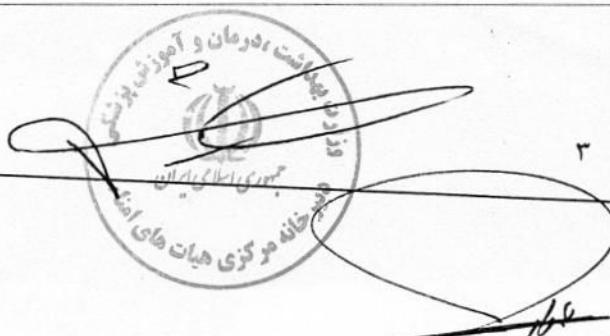
۵. درباره کشور برگزارکننده گردهمایی

۶. اطلاع‌رسانی در مورد زمان برگزاری گردهمایی/حوزه موضوعی گردهمایی/ شرکت‌کنندگان/ سوابق قبلی گردهمایی و ...

۷. آرشیو گردهمایی (آرشیو تصویری- آرشیو مقالات و ...)

۸. فرم نگارش مقالات

۹. ثبت مقاله جدید



۱۰. محورهای گردهمایی

۱۱. مجوز بین‌المللی گردهمایی

۱۲. معرفی کمیته‌ها (علمی- راهبردی- اجرایی)

۱۳. تماس با ما

۱۴. درگاه ورود کاربران (جهت ثبت نام و ارسال مقالات و ...)

ج: به جهت بین‌المللی بودن گردهمایی، دانشمندان، محققان و متخصصین دانشگاه‌ها و مراکز علمی معتبر ملی- بین‌المللی سایر کشورها در کمیته علمی گردهمایی مشارکت داشته باشند.

تبصره: انتخاب اعضای کمیته علمی گردهمایی بین‌المللی از سایر کشورهای منطقه و جهان بر عهده دبیرخانه گردهمایی می‌باشد.

د: گردهمایی بین‌المللی با مشارکت یک یا چند دانشگاه، موسسات آموزشی- پژوهشی، سازمان، مرکز، انجمن علمی - تخصصی خارجی برگزار شود.

ه: برگزاری گردهمایی‌های بین‌المللی بصورت مجازی یا ترکیبی (مجازی/حضوری) پس از تصویب کارگروه بلامانع است.

و: مؤسسه موظف است پس از برگزاری گردهمایی نسبت به تهیه و ارسال گزارش مطابق الزامات معاونت تحقیقات و فناوری وزارت، جهت ارائه به کارگروه اقدام نماید.

ز) چنانچه مقالات/ خلاصه‌مقالات ارائه شده در گردهمایی در نمایه‌نامه‌های بین‌المللی Web of Scopus یا Science، نمایه شود، امتیاز ویژه‌ای در سطح بندی گردهمایی منظور خواهد شد.

#### ماده ۴: فرآیند صدور مجوز گردهمایی بین‌المللی

الف) ارسال درخواست کتبی برگزاری گردهمایی بین‌المللی توسط بالاترین مقام مؤسسه‌ی مشمول، به معاونت تحقیقات و فناوری وزارت، حداقل شش ماه قبل از تاریخ برگزاری، همراه با اطلاعات لازم شامل: تاییدیه تأمین اعتبار مالی و تکمیل فرم درخواست برگزاری گردهمایی بین‌المللی و ارائه مستندات مربوطه به منظور طرح، بررسی و صدور مجوز توسط کارگروه.

درخواست‌های ناقص و فاقد مدارک و مستندات لازم به تشخیص دبیرخانه کارگروه پیش از طرح در کارگروه به مؤسسه‌ی ارسال کننده درخواست، عودت داده خواهد شد.

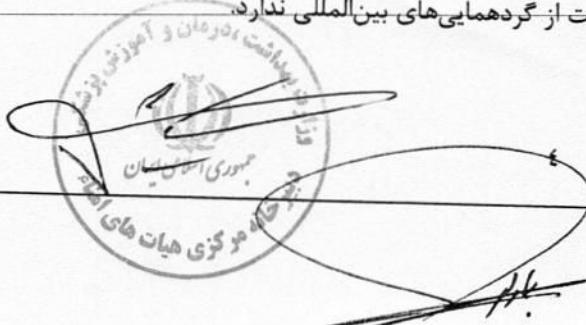
ب) طرح درخواست و بررسی اطلاعات در کارگروه جهت تصویب بین‌المللی بودن گردهمایی

ج) صدور مجوز برگزاری گردهمایی بین‌المللی توسط کارگروه

د) ابلاغ مصوبات کارگروه توسط معاونت تحقیقات و فناوری وزارت به مرجع درخواست کننده

تبصره: مؤسسه‌ی درخواست‌کننده مجوز گردهمایی بین‌المللی موظف است محل تامین اعتبار مالی گردهمایی را در فرم درخواست تعیین نموده و نسبت به تخصیص اعتبار مربوطه در زمان اخذ مجوز با ارائه مستندات اقدام نماید.

بدیهی است وزارت هیچ‌گونه تعهدی جهت جبران یا حمایت از گردهمایی‌های بین‌المللی ندارد.



## ماده ۵: وظایف کارگروه

- الف- تصمیم‌گیری در مورد صدور مجوز برگزاری گردشگری بین‌المللی
- ب- تدوین فرم ارزشیابی گردشگری‌های بین‌المللی علمی- تخصصی حوزه سلامت و فرم درخواست برگزاری گردشگری بین‌المللی در راستای انجام امور مربوط به صدور مجوز گردشگری بین‌المللی و بازنگری آن‌ها در صورت نیاز
- پ- سطح‌بندی گردشگری‌های بین‌المللی در سه سطح ۱، ۲، ۳ با توجه به معیارهای زیر:

امتیاز دریافتی	معیارهای سطح بندی	سطح گردشگری
%۱۰۰	تعداد سازمان‌ها یا انجمن‌های خارجی مشارکت کننده: حداقل ۵ سازمان یا انجمن تعداد سخنران خارجی: حداقل ۱۵ سخنران تعداد شرکت‌کنندگان خارجی: حداقل ۵۰ شرکت کننده	گردشگری‌های بین‌المللی سطح: ۱
%۷۰	تعداد سازمان‌ها یا انجمن‌های خارجی مشارکت کننده: حداقل ۳ سازمان یا انجمن تعداد سخنران خارجی: حداقل ۱۰ سخنران تعداد شرکت‌کنندگان خارجی: حداقل ۲۵ شرکت کننده	گردشگری‌های بین‌المللی سطح: ۲
%۵۰	تعداد سازمان‌ها یا انجمن‌های خارجی مشارکت کننده: ۱ الی ۲ سازمان یا انجمن تعداد سخنران خارجی: حداقل ۵ سخنران تعداد شرکت‌کنندگان خارجی: حداقل ۱۰ شرکت کننده	گردشگری‌های بین‌المللی سطح: ۳

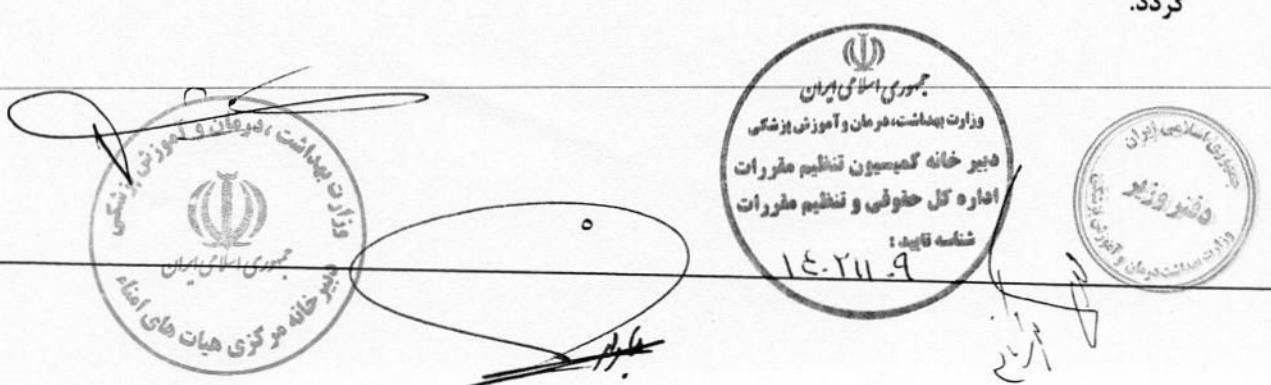
\* در صورتی که تعداد سخنران در سطح ۱ و ۲ کمتر از حداقل پیش‌بینی شده در جدول بالا باشد، سطح‌بندی به سطح پایین منتقل می‌شود.

ت- ارزشیابی گردشگری‌های بین‌المللی علمی- تخصصی حوزه سلامت، توسط مرکز توسعه، هماهنگی و ارزیابی تحقیقات، هنگام برگزاری گردشگری انجام می‌شود. نتایج ارزشیابی گردشگری بین‌المللی مطابق فرم (پیوست ۱) در امتیاز ارزشیابی سالیانه فعالیت‌های پژوهشی سازمان‌ها / مؤسسات / دانشگاه‌ها و دانشکده‌های مستقل علوم پزشکی مطابق آیین‌نامه ابلاغی معاونت تحقیقات و فناوری در همان سال لحاظ می‌شود.

تبصره: تفویض نظرارت بر حسن اجرای گردشگری بین‌المللی به معاونت تحقیقات و فناوری موسسه‌ی متقاضی (در صورت دانشگاهی بودن موسسه) برگزاری گردشگری به همراه ارائه گزارش ارزشیابی عملکرد گردشگری (بند ت

ماده ۵)

این آیین‌نامه در دور دوم هیات امنی مشترک دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور سال ۱۴۰۲ در ۵ ماده و ۶ تبصره به تصویب رسید و از زمان تصویب لازم‌الاجرا می‌باشد و آیین‌نامه‌های مغایر ملغی می‌گردد.



منابع:

۱. اصلاحیه آینه نحوه برگزاری گردشگری های بینالملل موضوع مصوبه هیات وزیران به شماره ۵/۴۹۹۲۸/ت/۵۷۲۱ مورخ ۱۳۹۳/۰۱/۲۶
۲. سند نقشه جامع علمی کشور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، تدوین خرداد ۱۳۹۰.
۳. ماده ۶۶ قانون برنامه ششم توسعه جمهوری اسلامی ایران (۱۴۰۰-۱۳۹۶)، مصوب ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ مجلس شورای اسلامی.
۴. بیانیه گام دوم انقلاب، پایگاه اطلاع رسانی مقام معظم رهبری، <https://farsi.khamenei.ir>.
۵. دستورالعمل تأسیس مراکز تحقیقات دولتی، مصوب و ابلاغ سال ۱۴۰۱، <https://research.behdasht.gov.ir>.
۶. سند چشم انداز ۱۴۰۴ (چشم انداز ۲۰ ساله)، تاریخ ابلاغ ۱۳۸۲.
۷. بند ۱۴ سیاست های کلی سلامت، ابلاغ مقام معظم رهبری.

